



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE CADAVAL

“Ao Serviço da Comunidade desde 1930”



*Relatório e Contas do Exercício
de 2024
e
Parecer do Conselho Fiscal*



RELATÓRIO DA MESA ADMINISTRATIVA

• Introdução

Caros Irmãos.

O Relatório da Mesa Administrativa referente ao ano de 2024 tem como objetivo dar a conhecer aos Irmãos da Santa Casa da Misericórdia as atividades e as realidades vividas pela Instituição, durante o exercício da sua Missão quer ao nível do apoio social, quer na melhoria dos serviços prestados e/ou no desenvolvimento das suas atividades ao longo do ano.

A Santa Casa continua diariamente empenhada em acomodar os seus serviços de acordo com as necessidades dos seus Utentes e das suas Famílias em todas as respostas sociais e atividades, para os quais estamos sempre disponíveis para acolher proteger e cuidar em qualquer uma das nossas áreas de funcionamento.

A Instituição Santa Casa, continua a apostar nas relações institucionais com diferentes parceiros estratégicos o que nos permite desenvolver um trabalho social de qualidade, bem como implementar e dinamizar novos projetos e parcerias de acordo com o nosso Compromisso e Natureza Jurídica.

O documento do Relatório e Contas do ano de 2024 apresenta necessariamente a situação socioeconómica e financeira da vida da Instituição e o seu normal funcionamento, tendo em conta que a mesma desenvolve respostas sociais e atividades em que presta serviços para Utentes e Famílias, cujas condições sociais não tiverem alterações significativas, nos seus rendimentos médios, pese embora tenham ocorrido atualizações dos valores das pensões e dos salários anuais, as atualizações materializadas acabaram por ter um efeito nulo nos rendimentos médios disponíveis dos Utentes e Famílias, face aos valores da inflação registados e apurados pelo Estado.

Contudo, além deste continuo constrangimento existente na nossa sociedade em geral da existência de baixos rendimentos, cujo diferencial pago mensalmente entre aquilo que é a Comparticipação do Estado e o Custo Médio Mensal dos cuidados que são prestados aos Utentes nas diferentes respostas sociais, realidade que continua a impor um elevado constrangimento na execução destas mesmas atividades às Instituições, no seu



desenvolvimento e na melhoria de todo o funcionamento do Terceiro Setor onde esta Instituição se inclui.

O Estado continua a transferir ano após ano para estas Instituições o exercício da função social do próprio Estado, assumida desde sempre e consagrada na Constituição da Republica Portuguesa, como uma sua obrigação, a proteção social sobre a Sociedade Civil, mas não consegue completar o ciclo e como tal cria enormes constrangimentos no Terceiro Setor.

Por outro lado, verificamos também que o ano de 2024 continuou, marcado pela guerra entre Rússia e a Ucrânia um conflito que extravasa as fronteiras destes dois países, pois embora estejamos num país neutro, mas integrado na Comunidade Europeia as subidas dos preços dos bens essenciais e o esforço financeiro do Estado no apoio às decisões tomadas ao nível do Conselho Europeu têm sempre efeitos colaterais, nas Instituições publicas e privadas dos países da Europa, não fugindo esta Instituição, aos efeitos das decisões governativas e aos efeitos das subidas de preços de bens e produtos essenciais em todos setores de atividade.

A Mesa Administrativa, ainda sobre o enquadramento da Instituição ao nível social e económico, embora e apesar de todos os constrangimentos que foram surgindo ao longo do tempo, manteve sempre um espirito positivo e de persistência, pelo que as decisões da Mesa Administrativa da Santa Casa, foram sempre no sentido de manter todos os compromissos e a colaboração com todas as parcerias já estabelecidas nos anos anteriores, com todas as entidades publicas e privadas, quer a nível do concelho quer a nível nacional das quais destacamos as seguintes entidades:

- O Município do Cadaval
- A Guarda Nacional Republicana
- A Rede Social do Concelho do Local;
- O Conselho Geral de Educação do Agrupamento Escolas;
- O Conselho Municipal de Educação;
- As Juntas de Freguesia do Concelho Cadaval;
- A Associação Leader Oeste;
- A Delegação Local da Cruz Vermelha Portuguesa do Cadaval;
- As I.P.S.S. do concelho;
- A Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Cadaval;
- O Instituto da Segurança Social, I.P;
- O Instituto do Emprego e Formação Profissional;
- Diversas Entidades Públicas como o I.S.S.,I P;
- Diversas Escolas Técnico Profissionais, Institutos Politécnicos e Faculdades.



“Ao Serviço da Comunidade desde 1930”

A Santa Casa da Misericórdia deu por isso continuidade de forma geral aos objetivos previstos no seu Plano de Ação que passa no essencial, pelo cumprimento da sua Missão no âmbito da Assistência à Terceira Idade, com as respostas sociais da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas/ERPI o Centro de Dia/CD e o Serviço de Apoio Domiciliário/SAD. Na área de apoio à Infância mantivemos o funcionamento da Creche e do Jardim “As Pintinhas” e terminamos com serviço de apoio às Famílias da Ludoteca.

Na área da Saúde a Instituição continuou a disponibilizar todos os serviços disponíveis de Aconselhamento e Acompanhamento farmacêutico aos Clientes da Farmácia da Misericórdia, apostando numa relação de aproximação às necessidades dos Clientes, promovendo um atendimento fiável por via de um quadro de pessoal técnico, especializado para o efeito, cujo conhecimento científico que é prestado no momento do atendimento ao Cliente faz toda a diferença.

A Mesa Administrativa entende por isso, que a Santa Casa enquanto agente local da economia social e com as responsabilidades que tem ao nível da promoção e desenvolvimento de atividades e prestação de serviços na área social no concelho do Cadaval, ao nível de apoio à sociedade civil, cumpriu todos os seus objetivos de uma forma abrangente, desenvolveu e melhorou as suas atividades e continua empenhada em vir a disponibilizar mais respostas sociais no âmbito do seu Compromisso, demonstrando durante o ano a sua adaptabilidade para com as necessidades da nossa Comunidade, dos Utentes e das suas Famílias, gerações após gerações.

AÇÕES E INTERVENÇÕES

1. Terceira Idade

Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas ERPI - N^a Sr.^a da Conceição

É uma resposta social que tem como objetivo garantir o alojamento permanente para pessoas com autonomia ou em situação de perda de independência, um local onde o Utente pode beneficiar e dispor da intervenção de equipas técnicas multidisciplinares, constituídas por profissionais experientes que proporcionam apoio social, cuidados de saúde, higiene e alimentação todos os dias do ano as 24 horas do dia.

A ERPI tem uma capacidade/lotação e um acordo de cooperação para 64 Utentes residentes, encontrando-se normalmente com a sua capacidade lotada.

O custo médio mensal da resposta por Utente foi de 1.626,13€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 42.



No ano de 2024 esta resposta social cumpriu com os objetivos, concretizamos e disponibilizamos os serviços inerentes a este tipo de equipamento, executámos o Plano de Atividades do qual constavam diversas atividades lúdicas internas e diversas saídas ao exterior da ERPI, nomeadamente a locais com interesse para os Utentes, procedemos à celebração das épocas festivas e datas comemorativas de maior interesse para a comunidade residente, por outro lado e em parceria com outras Instituições participamos em diversas ações concelhias com as restantes I.P.S.S. do concelho, algumas promovidas pela Rede Social e pelo Município do Cadaval.

Centro de Dia/CD

O Centro Dia é uma resposta social diferenciada que funciona acoplada ao edifício da ERPI e que pode incluir todos os serviços necessários à promoção da qualidade de vida do Utente/Cliente, exceto o seu alojamento.

Tem uma capacidade/lotação para 40 Utentes e um acordo de cooperação para 31 e verificou-se uma frequência média de 20 utentes.

O custo médio mensal da resposta por utente no Centro de Dia foi de 572,84€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta social é de 5.

Nesta resposta social, em situações ocasionais, efetuamos o Acolhimento Temporário em ERPI de Utentes utilizadores do Centro Dia, de modo a realizar a sua recuperação física, normalmente associada a situações de pós-operatório ou agravamento do estado de saúde por diversos motivos.

No ano de 2024, esta resposta social cumpriu com os seus objetivos inerentes ao seu funcionamento, disponibilizando todos os serviços possíveis aos Utentes que frequentam o Centro de Dia, os quais participam e são também normalmente incluídos nas atividades que se realizam quer internamente, quer no exterior de acordo com o seu interesse pessoal e conforme o Plano Mensal de Atividades interno.

Serviço de Apoio Domiciliário/SAD

O Serviço de Apoio ao Domicílio/SAD é uma resposta social na qual são prestados diversos serviços de acordo com as necessidades dos Utentes no seu domicílio, nomeadamente as refeições diárias; a higienização pessoal; habitacional; o apoio na prestação de cuidados de saúde; o apoio na realização de pequenas tarefas diárias; entre outras rotinas dos Utentes,



“Ao Serviço da Comunidade desde 1930”

desde que as suas condições físicas, psíquicas e habitacionais o permitam serem prestadas no seu quotidiano, conforme os seus interesses pessoais.

Esta resposta social é um tipo de prestação de serviços com maior oportunidade de desenvolvimento, tendo em conta a longevidade do ser humano e a sua maior autonomia, situação social que permite aos Utentes permanecerem mais tempo no seu meio natural junto das suas memórias e formas de vida.

Os serviços da resposta social do SAD têm que ser adequados às novas realidades sociais e aos novos Utentes de acordo e conforme os interesses de cada Utente, na sua própria habitação promovendo a sua autonomia e capacidade de exercício de pequenas atividades de promoção do seu bem-estar, as novas tecnologias como a internet e a introdução de recursos humanos das áreas da saúde e do entretenimento/animação devem ser uma realidade no curto prazo e irão promover significativas melhorias nas situações de maior isolamento social, permitindo ao SAD ser uma resposta com um grande desenvolvimento social.

O SAD atual tem uma capacidade/lotação para 45 Utentes e um acordo de cooperação para 35 e verificou-se uma frequência média de 37 Utentes.

O custo médio mensal da resposta por Utente foi de 656.41€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 11.

Atividades - Terceira Idade - ERPI - CD - SAD

Decorrente do normal funcionamento da Instituição, todas as respostas sociais da Terceira Idade foram implementando as suas atividades o que permitiu obter bons resultados ao nível do apoio psicossocial que foi prestado aos Utentes, com a execução de várias atividades lúdicas de caráter diferenciado, mantendo-se sempre como primazia a proteção dos Utentes a sua segurança e bem estar, assim como a realização das mesmas de acordo com o seu interesse pessoal e conforme o seu plano de desenvolvimento individual, acordado no momento da sua admissão.

A Instituição deu preponderância à realização de trabalhos desenvolvidos internamente com os Utentes, bem como à criação de momentos individuais e/ou em grupo de atividades de Motricidade e Lúdicas, nomeadamente com a realização de trabalhos para a comemoração das épocas festivas, como Carnaval; Pascoa; Santos Populares; Dias Religiosos e Natal, continuámos sempre que possível a divulgar e a interagir com as Famílias dos Utentes e a partilhar imagens das nossas atividades na nossa pagina do Facebook da ERPI.

RA
A. P. P.
A. B. B.
M. M. M.
E. E. E.



Dentro das atividades propostas, realizámos diversas saídas ao exterior para momentos de lazer, como pequenos passeios de autocarro e em grupos organizados, com deslocações à Serra de Montejunto; Santuário de Fátima; Praia da Nazaré; Srº Jesus do Carvalhal; Parque Natural de Sintra; Assistir ao Teatro Revista à Portuguesa; Deslocação tarde cinema Arena Shopping; Deslocação à tarde Sénior Adiafas 2024; Comemorações do dia dos Avós; Visita às iluminações de Natal de Caldas Rainha, Óbidos e Cadaval, recebemos e acolhemos os Jovens Missionários da Missão Pais 2024, que desenvolveram várias ações com os Utentes da ERPI e do Centro de Dia.

Handwritten signatures and initials:
Bd
F. Sá
Albino
M. M.
J.
C. 2024

2. Infância

Creche “As Pintinhas”

É uma resposta social destinada a Utentes com idades compreendidas entre os 4 meses e os 36 meses, dispõe de um espaço de berçário e 3 salas equipadas para acolher e integrar Utentes que iniciem a utilização deste tipo de resposta.

A creche tem atualmente uma capacidade para 64 Utentes resultado de uma adenda realizada sob o acordo de cooperação em vigor.

A creche teve uma frequência média de 60 Utentes.

O custo médio mensal da resposta por Utente foi de 519,18€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 17.

Nesta resposta social a partir do início do novo ano letivo 2024/2025, ou seja, a 1 setembro de 2024, deu-se continuidade à implementação da Medida de Apoio às Famílias referente à utilização Gratuita da Creche, decorrente da publicação da Lei nº 2 de 2022 e da Portaria nº 198/2022 que fixou como gratuita a utilização desta resposta da Creche, para todas as crianças nascidas a partir do dia 1 de setembro de 2021, encontrando-se assim com a sua capacidade lotada.

Jardim de Infância “As Pintinhas”

Uma resposta social destinada a Utentes com idade a partir dos 3 anos até ao seu ingresso no 1º ciclo do Ensino Básico, dispõe de 3 salas equipadas. A resposta manteve a abertura para a frequência exclusiva da componente letiva gratuita, sempre que existam vagas disponíveis.

O Jardim de Infância tem capacidade para 75 Utentes e um acordo de cooperação para 75 e teve uma frequência média de 44 Utentes.



O custo médio mensal da resposta por Utente foi de 413,58€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 7.

Nesta resposta social, a Mesa Administrativa, em virtude do reduzido número de Utentes inscritos, manteve a sua decisão anterior de colocar em funcionamento apenas duas salas no ano letivo de 2024/2025.

Ludoteca “As Pintinhas”

É uma atividade desenvolvida pela instituição de forma autónoma sem acordo de cooperação, que tem como objetivo principal, prestar um apoio suplementar às famílias na componente social extracurricular antes e após os períodos escolares diários.

A Ludoteca cumpriu as suas atividades para com os Utentes e Famílias até ao final do ano Letivo 2023/2024, contudo por decisão da Mesa Administrativa, face aos sucessivos resultados negativos desta atividade e a pouca adesão do número de Utentes utilizadores dos serviços disponíveis, a mesma terminou em agosto de 2024.

Esta atividade tinha uma capacidade para 30 Utentes e teve uma frequência média de 18 Utentes.

O custo médio mensal por Utente da Ludoteca foi de 217,39€.

Atividades da Creche, Jardim de Infância e Ludoteca “As Pintinhas”

No decorrer do ano de 2024 foi executado e implementado o Projeto Educativo e os Projetos Pedagógicos das diversas salas que foram construídos pela Equipa Pedagógica nos quais foi dado primazia ao acompanhamento dos Utentes, dentro do espaço da sala com vista ao seu desenvolvimento Pessoal, Cognitivo e Lúdico.

Estas respostas sociais participaram, conforme o habitual, em diversas atividades lúdicas de âmbito local em parceria com as demais entidades com responsabilidade nas áreas da infância com o apoio do Município, nomeadamente no desfile Escolar de Carnaval; na Semana da Floresta; Dia Mundial da Arvore; Direitos das Crianças/CPCJ do Cadaval.

Foi também realizada a Colónia de Férias aberta na última quinzena do mês de julho na praia do Baleal, esta iniciativa foi apenas concretizada com os Utentes do Jardim de Infância/Pré-Escolar e Ludoteca.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Albino' and '2024'.



No decorrer do ano foram também realizados alguns passeios pedagógicos para o exterior, nomeadamente deslocações ao Teatro a Lisboa, visita ao Jardim Zoológico, Oceanário, deslocação ao Circo de Natal, ao Cinema e Vila Natal Óbidos.

No final do ano, foi realizada a Festa de Natal, um evento que permitiu juntar as Famílias e os Utentes e todos os Colaboradores das respostas sociais da Creche, Jardim e da Ludoteca, um momento natalício com diversas representações e atividades preparadas com os Utentes, que proporcionaram um momento de grande convívio, onde não faltaram as prendas, oferecidas pela Instituição aos Utentes, entregues pelo Pai Natal.

3. Farmácia

A Farmácia da Misericórdia manteve o seu normal funcionamento e a sua total disponibilidade para o Aconselhamento/Acompanhamento de todos os Clientes, caracterizado por um Atendimento profissional e personalizado em que cada Cliente é um Amigo.

Mantivemos a fidelização dos nossos Clientes, demos continuidade à operacionalização do Cartão Cliente “Cartão+Vantagem” que promove a acumulação de créditos sob o valor das compras efetuadas para descontar em compras futuras na Farmácia.

Continuámos a promover e a dar continuidade às parcerias com as IPSS’S e Associações do concelho no que diz respeito à venda de especialidades farmacêuticas, permitindo dessa forma dar prossecução ao volume de vendas mensais da farmácia e por outro lado apoiar, estas IPSS e Associações com um valor monetário mensal, sobre o volume de receitas aviadas sob a forma de um donativo, apoiando assim o desenvolvimento das suas atividades.

Continuámos a promover e a dar visibilidade aos serviços de proximidade de modo a atrair novos Clientes e inverter as tendências do setor e promovemos mais uma Edição do evento social da Caminhada da Primavera 2024.

Continuámos a dispor na Farmácia de um serviço de Acompanhamento/Aconselhamento Nutricional, prestado por uma Técnica Nutricionista.

Promovemos e efetuamos diariamente vários Rastreios e Ações, numa lógica de promoção da vida saudável ao nível dos Diabetes; Glicemia; Medição de Tensão Arterial; Vacinação contra Gripe e Covid 19 etc.

Mantivemos, junto do principal fornecedor de especialidades farmacêuticas o Grupo OCP-Portugal – S.A., uma parceria com as Farmácias da Santa Casa da Misericórdia da Arruda dos Vinhos e de Cascais o que nos permite obter vantagens competitivas na aquisição de especialidades farmacêuticas.



O numero médio de trabalhadores afetos à Farmácia da Misericórdia é de 7.

4. Prédios Urbanos

Dentro deste âmbito de atuação, a Instituição continua a dispor de 9 vivendas geminadas destinadas a habitação social, que visam alojar sob a forma de arrendamento, algumas famílias socialmente mais desfavorecidas, visando a promoção e a integração posterior das mesmas na comunidade.

Mantivemos um Protocolo de Colaboração com a Câmara Municipal do Cadaval para o alojamento de 1 Família socialmente desfavorecida, que utiliza uma das habitações.

Relativamente ao edifício “Maria Violeta” mantém-se como uma atividade complementar de apoio a residentes seniores, com disponibilidade para arrendamento de 4 frações urbanas que se encontram de momento arrendadas.

5. Prédios Rústicos - Exploração

É uma atividade que mantém uma dinâmica de exploração direta e do arrendamento rural aos agricultores.

A exploração direta consiste na produção da madeira eucalipto e de pinheiro e na construção de uma área de montado/sobreiros em dois prédios rústicos da Instituição, nomeadamente no “Casal Fidalgo e Casal da Velha (madeira de eucalipto, pinheiro e montado)” e o no “Covão (madeira de eucalipto)”.

No que reporta aos arrendamentos rurais ao agricultor autónomo nas áreas do prédio rustico “Casal Fidalgo e Casal da Velha”, ocorreram algumas reconversões de arrendamento nomeadamente a mudança de titulares de áreas arrendadas, conforme é habitual por motivo de fim e atividade.

6. Alojamento Local - AL - Edifício “Maria Violeta”

A atividade do Alojamento Local/AL, mantém-se em funcionamento no edifício “Maria Violeta”, sito na Rua 1º de dezembro nº 1 e Rua Padre José Inácio Pereira nº 25, na vila do Cadaval e é constituída por 2 frações do 3º piso deste edifício, encontrando-se a Instituição a efetuar a exploração direta da atividade, por via da aceitação da marcação direta de reservas ou por marcação na plataforma do Booking.com.

Handwritten notes and signatures:
Rd
Alc
M
E



7. Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social - SAAS e Rendimento Social de Inserção - RSI

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social/SAAS é um serviço de apoio à população de âmbito concelhio, realizado de forma descentralizada e que conta com a parceria varias entidades locais, como Juntas de Freguesia que tem como objetivo principal o Informar, Aconselhar e Encaminhar para Respostas e/ou Serviços ou Prestações Sociais adequadas às mais diversas situações sociais, referentes aos Indivíduos e/ou Famílias, visando sempre a promoção da sua autonomia própria e o seu enquadramento futuro na sociedade civil de forma a retomarem o desenvolvimento da sua vida pessoal.

O Rendimento Social de Inserção/RSI é um serviço de apoio também à população de âmbito concelhio, que se destina a proceder à avaliação e verificação das necessidades socioeconómicas de indivíduos, é um mecanismo de combate à pobreza, tendo como principal objetivo assegurar aos cidadãos e aos seus agregados familiares recursos que contribuam para a satisfação das suas necessidades mínimas e paralelamente, favorecer a progressiva inserção social, laboral e comunitária.

A execução destes serviços de apoio social por parte da Santa Casa, resulta da celebração de um Protocolo de Cooperação que foi outorgado com o Município do Cadaval e que se encontram a decorrer, após aquela entidade ter assumido estas competências da Ação Social, no âmbito do processo de transferências entre o Governo e os Municípios e o Município do Cadaval ter decidido convidar a Santa Casa para a sua execução em parceria, por a mesma já se encontrar a executar este trabalho, por via de um Acordo anteriormente celebrado com o Instituto da Segurança Social, IP.

Atualmente esta área social de trabalho é desenvolvida por 3 técnicos das áreas das ciências sociais e o seu funcionamento/atendimento geral, continua a ser realizado nos serviços administrativos da Instituição, sendo que e os indicadores de referência gerais, do ano de 2024 foram os seguintes:

	SAAS	RSI
Nº de Atendimentos	364	237
Processos Trabalhados	116	75
Acordos de Intervenção Social (AIS)	47	n.a
Contratos de inserção (CI)	n.a	70
Freguesias com Maior Incidência	UF Cadaval e Pero Moniz UF de Lamas e Cercal	UF Cadaval e Pero Moniz UF de Lamas e Cercal



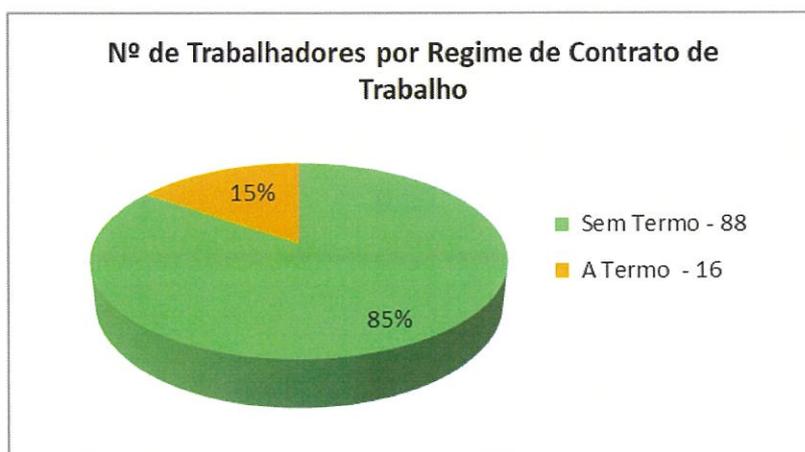
8. Recursos Humanos:

Caracterização do Quadro de Pessoal da Instituição

Nº Médio de Trabalhadores	91
Média de Idades	48
Média Salarial	1.163€
Nº Total de Trabalhadores a 31 Dezembro	104

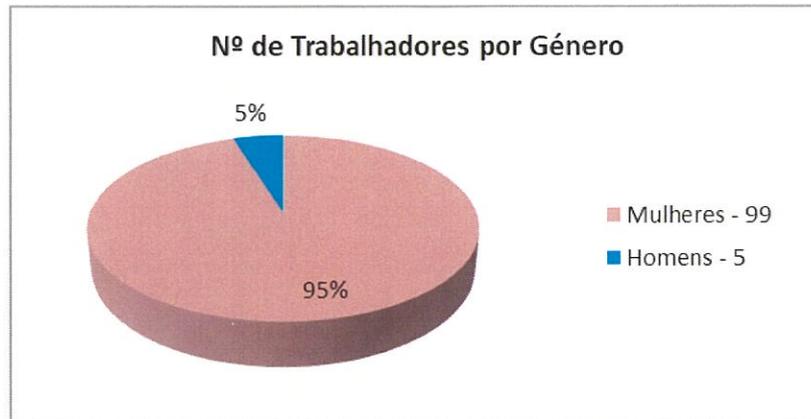
Relativamente aos Recursos Humanos a Instituição mantém como sempre tem vindo a acontecer e sempre que é possível uma política de permanência, transformando os contratos de trabalho a termo resolutivo certo e/ou incerto em contratos de trabalho sem termo, tendo como orientação e objetivos as qualificações e as necessidades da própria Santa Casa, ou seja, dotar as respostas sociais e as atividades dos recursos humanos imprescindíveis, para prestar os serviços com o maior rigor, certeza e qualidade.

Os recursos humanos que se encontra em regime de contrato de trabalho a termo, resultam normalmente e na maioria das vezes da necessidade de se efetuar a substituição direta e/ou indireta de colaboradores que se encontram ausentes por motivo de incapacidade para o trabalho/baixa, no gozo de férias por licença de maternidade, assistência à família e gozo de licença sem retribuição.





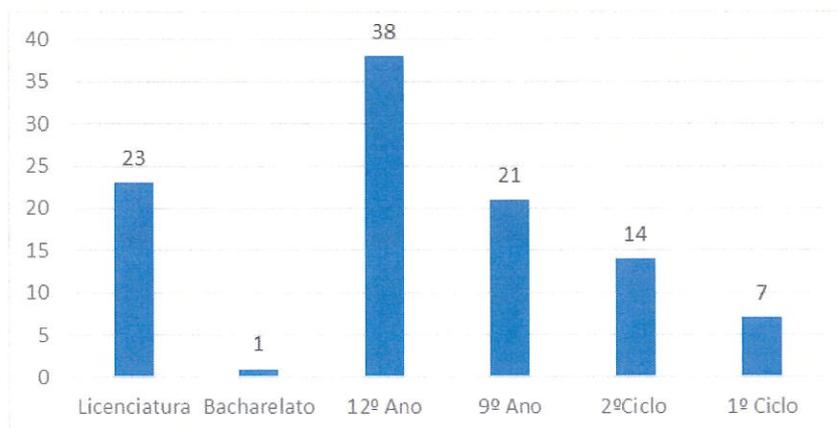
Handwritten signatures and notes:
A.R.
G. Silva
A. Rebelo
L. M. L.
[Signature]
[Signature]



A Santa Casa continua como sempre a facultar e a incentivar a continuação da melhoria de aquisição de competências dos seus trabalhadores, quer seja por via da realização de ações de formação interna ou externa, quer no deferimento da tentativa de melhoria das qualificações pessoais por via do ensino regular quando o colaborador tem essa vontade e decide usufruir do estatuto de trabalhador estudante.

Ao nível da formação profissional durante o ano de 2024 a Instituição promoveu diversas ações de formação que incidiram sobre áreas diversificadas e transversais com interesse para os trabalhadores das diversas respostas sociais e ou atividades em funcionamento.

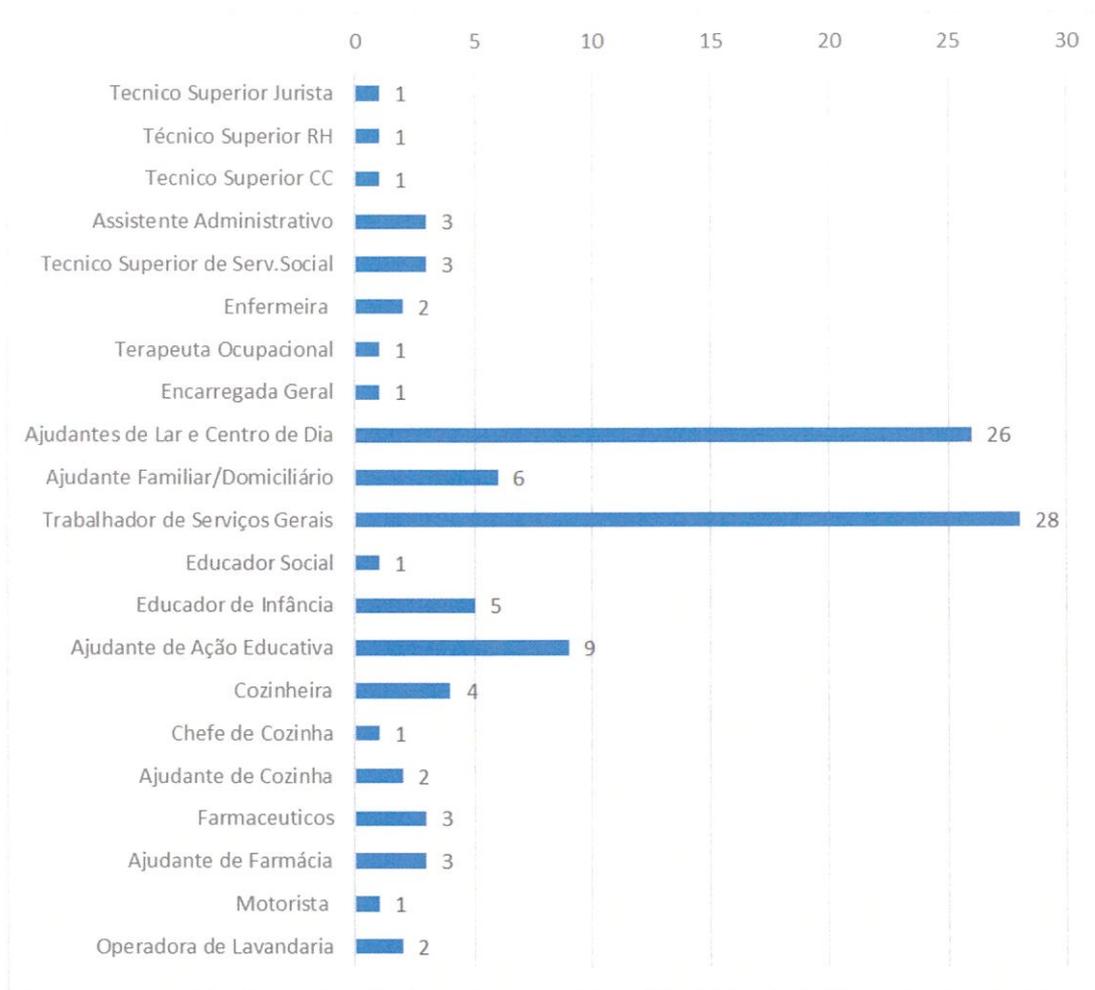
No gráfico seguinte apresenta-se a distribuição dos recursos humanos por níveis de Habilitações Literárias.





Handwritten signatures and notes:
R
Albino
H. L. B.
L
G. 2024

Quadro/Mapa dos Recursos Humanos por Categorias Profissionais



9. Âmbito Geral

Dentro das dinâmicas habituais da Instituição ao nível dos recursos humanos no ano anterior mantiveram-se as parcerias com o Agrupamento de Escolas do Cadaval, com as Escolas Técnico Profissionais da Região Oeste, com os Institutos Politécnicos e Universidades no âmbito da celebração de Protocolos de Estágios Curriculares, que visam promover o acolhimento de alunos destas entidades, naturais ou residentes no concelho para a realização dos estágios curriculares em contexto de trabalho.



A Instituição deu continuidade também os diversos contratos de prestação de serviços com algumas empresas e prestadores de serviços individuais, situações nas quais a Santa Casa delega responsabilidades e que assim nos permitem obter certificação da conformidade de funcionamento de determinados processos, nomeadamente na âmbito da recolha dos resíduos do tipo hospitalar, referentes aos tratamentos realizados na ERPI e resíduos da Farmácia, também no âmbito da Medicina e Higiene no Trabalho, bem como na implementação das Medidas do Controlo Alimentar/HACCP.

Ocorreu a continuidade da prestação de serviços com Técnica/Nutricionista para elaboração das ementas semanais/mensais das respostas da Terceira Idade e Infância, permitindo um acompanhamento continuado na preparação das refeições dos Utentes e ainda a realização de consultas de aconselhamento nutricional na Farmácia da Santa Casa.

Mantivemos a prestação de serviços com o Médico de Clínica geral para o acompanhamento da situação dos Utentes residentes na ERPI.

Mantivemos a continuidade da prestação de serviços com 1 professor de música para o desenvolvimento da Atividade Extracurricular para os Utentes da infância uma atividade que a Santa Casa proporciona a todos os Utentes da Creche e do Jardim de Infância de forma gratuita durante o ano Letivo.

No final do ano de 2024 a Instituição realizou mais um Jantar de Natal entre os Órgãos Sociais e os Colaboradores um momento de convívio que permite celebrar esta época festiva em ambiente natalício e por outro lado aproximar e garantir unidade entre todos os que de uma forma ou outra, trabalham diariamente para garantir o funcionamento da Instituição.

INVESTIMENTOS

EDIFÍCIOS/PROJETOS

Relativamente a projetos e investimentos a Instituição deu início à execução da obra aprovada na candidatura ao PARES 3.0 para a construção de um edifício novo para a implementação de duas novas respostas sociais, um Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão/CACI e um Lar Residencial/LR para pessoas com Multideficiência, o investimento total da obra consignada é de 2.649.013,09€ cuja comparticipação do financiamento público será de 1.425.195,00€, correspondendo 1.283.850,00€ para (Infraestruturas) e 141.345,00€ para (Equipamento Móvel) a empreitada encontra-se a decorrer e prazo de execução são 540 dias, com previsão de fim para o mês de novembro 2025.



Durante o decorrer do ano 2024 a instituição avançou também com a contratação de diversos trabalhos de melhoria do seu edificado em geral como pinturas, reposição de equipamentos, aquisições diversas de bens móveis, obras de melhoria e recuperação de uma habitação social na Rua do Campo da Bola.

A Instituição deu continuidade à tramitação administrativa sobre algumas candidaturas apresentadas ao PRR/Fundo Ambiental no âmbito da eficiência energética, para edifícios habitacionais, com vista à substituição de janelas e portas e instalação de painéis solares no edifício onde se encontra a funcionar a Creche o Jardim de Infância e a Farmácia da Instituição e no âmbito da Mobilidade Verde Elétrica aguarda decisão final sobre os assuntos.

A Santa Casa tem também em apreciação na Camara Municipal um projeto para construção de um edifício habitacional na Rua Padre José Inácio Pereira, junto ao edifício onde esta a funcionar a Farmácia a Creche e o Jardim de Infância, aguarda análise técnica/verificação por parte da entidade competente/Câmara Municipal, para uma futura edificação de um edifício de 2 pisos com a Tipologia de T1.

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Resposta Social da ERPI

- ⇒ Equipamento para Apoio à Mobilidade/Ajudas Técnicas
- ⇒ Equipamento para os Quartos/Camas Articuladas
- ⇒ Equipamento Cozinha/Braseira Basculante/Triturador
- ⇒ Equipamento para Aquecimento de águas/Caldeiras
- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware
- ⇒ Equipamento Transporte/Aquisição Veículo Ligeiro

Serviços Administrativos

- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware
- ⇒ Mobiliário Administrativo
- ⇒ Equipamento de Audiovisual

Farmácia

- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social/SAAS

- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware



Creche, Jardim de Infância e Ludoteca “As Pintinhas”

⇒ Equipamento Didático, Pedagógico e de Motricidade

Alojamento Local/AL - Apartments I e II - Edif. Maria Violeta

⇒ Equipamento de Climatização/Ar Condicionado

Geral

⇒ Manutenções e Reparações diversas em todos os Edifícios e Veículos

Handwritten notes and signatures:
A. Ribeiro
H. M. L.
B. J.

10. Considerações Finais

Assim e considerando todos os esclarecimentos que foram apresentados pela Mesa Administrativa da Santa Casa este órgão tem como entendimento que as Contas do Exercício do ano de 2024, refletem os Resultados Objetivos e Concretos da Instituição e são o resultado de um acompanhamento continuado e constante por parte da Mesa, continuámos a garantir a sustentabilidade, sem nunca perdermos de vista nem o rumo, nem a orientação dos princípios éticos e sociais expressos no Compromisso desta Instituição.

O ano de 2024 apesar dos impedimentos que nos foram sendo colocados e de todos os desafios que tivemos de ultrapassar na gestão diária de toda a Santa Casa, terminou com um Resultado Líquido Positivo de 191.681,87€.

Este Resultado Líquido Positivo levou a que a Instituição tenha conseguido, executar o cumprimento integral de todos os seus Compromissos e Obrigações, nomeadamente para com os seus Trabalhadores, Fornecedores e demais entidades Públicas e Privadas.

De referir também que tendo em conta os compromissos assumidos pela Mesa Administrativa em representação da Santa Casa, nomeadamente decorrente da celebração do contrato de empreitada que foi outorgado, para a construção da obra do CACI com LR, cujo valor vem obrigar a Mesa a realizar uma gestão ainda mais prudente de todos os fatores sociais e económicos do funcionamento, pois o valor do Financiamento Público para a construção da obra suporta apenas o correspondente a 48,47%, do valor adjudicado (2.649.013,09€) ou seja, a Instituição tem que sustentar pelo menos, um valor de 1.365.163,09€ à sua conta, sem contar com o pagamento da prestação de serviços da Fiscalização e Coordenação da Obra e dos eventuais trabalhos complementares, que podem surgir decorrentes da execução da empreitada, por erros ou omissões dos projetos habituais neste tipo de construção com esta dimensão.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE CADAVAL

“Ao Serviço da Comunidade desde 1930”

A Mesa Administrativa fica mais uma vez totalmente envolvida no acompanhamento integral deste assunto e na sua execução diária, trata-se por isso de um acréscimo de trabalho de elevada exigência, que vem acrescer ao normal funcionamento da Instituição.

Para o qual é imprescindível uma gestão constante e um articular de decisões imediatas entre a Mesa Administrativa os Técnicos da Instituição a equipa de Fiscalização os Projetistas e a Entidade Executante/Empreiteiro, com o objetivo de se conseguir uma eficaz e eficiente execução da empreitada, salvaguardando sempre os interesses da Santa Casa por um lado e por outro procurando, mitigar os efeitos colaterais que possam inflacionar o custo final da empreitada, de uma obra desde já e por si só, bastante complexa pois também os seus futuros Utentes assim o são, pelas suas características pessoais.

Por ser uma área de trabalho difícil e uma necessidade desde há muitas décadas identificada e ambicionada para o concelho do Cadaval, que visa colmatar um défice de acompanhamento numa área da nossa sociedade civil, que são os cidadãos com multideficiências que atualmente e diariamente recebem algum apoio técnico fora do concelho.

A atual Mesa Administrativa, tomou esta decisão e deu assim este passo que tinha sido iniciado anteriormente por outra Mesa cessante, tem a certeza que o esforço económico e financeiro da Santa Casa, será reconhecido pelas Famílias dos futuros Utentes pela nossa Sociedade, pelo próprio Município do Cadaval que vê nesta obra um engrandecimento da oferta social disponível no concelho, uma oferta diferenciada para toda a região Oeste com este novo Lar Residencial para Pessoas com Multideficiência e inclusive uma redução mensal no apoio em deslocações destes cidadãos para outros concelhos, bem como a criação de mais postos de trabalho diferenciados para fixar os jovens do nosso concelho com formação na área da multideficiência.

Como se costuma dizer no senso comum alguém tinha que correr este risco, a necessidade existia e como sempre a Santa Casa da Misericórdia do Cadaval, cá está para responder à nossa Comunidade, para cumprir com as Catorze Obras das Misericórdias, desde o ano de 1930.

Por último a Mesa Administrativa agradece a todos os elementos dos diferentes Órgãos Sociais da Santa Casa, nomeadamente à Mesa da Assembleia Geral, que garante a estabilidade e a coordenação de todos os trabalhos desenvolvidos ao longo do ano durante a realização das Assembleias, aos elementos do Conselho Fiscal, pela forma ativa e presente com que colaboram no sentido de aferir e consolidar as ações executadas pela Mesa Administrativa com a verificação das suas contas, ouvindo e partilhando ideias.

A Mesa agradece também a todas as entidades oficiais Públicas e Privadas e aos seus Colaboradores, pois sem eles não teria sido viável atingirmos os objetivos propostos e o cumprimento dos nossos fins sociais, que desenvolvemos e mantivemos em total funcionamento ao longo do ano de 2024, para todos o nosso Muito Obrigado e Bem Hajam.



A Mesa Administrativa agradece a confiança e assume o compromisso de continuar motivada e disponível para de uma forma voluntaria, aceitar os desafios que diariamente lhe são colocados.

11. Proposta de Aplicação dos Resultados Líquidos do Exercício de 2024

A Mesa Administrativa apresenta assim uma proposta no sentido de que os Resultados Líquidos do Exercício do Ano de 2024, no valor de 191.681,87€ (cento e noventa e um mil, seiscentos e oitenta e um euros e oitenta e sete cêntimos), sejam transferidos para a conta de Resultados Transitados.

Cadaval, 12 de março de 2025.

A Mesa Administrativa


Aristides Lourenço Sécio


Luís Miguel Couto Domingos

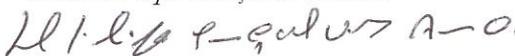
Armanda Maria Reis Cruz Ribeiro



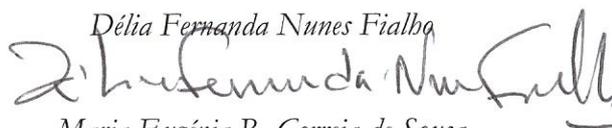
Augusto Fernando Alves Ramos



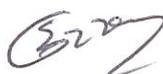
Daniel Filipe Gonçalves Amaro



Délia Fernanda Nunes Fialho



Maria Eugénia R. Correia de Sousa



Santa Casa da Misericórdia do Cadaval

Demonstração de Resultados por Resposta Social e Atividades



 (valores em €)

GASTOS	3ª IDADE						INFÂNCIA					
	ERPI		C.Dia		SAD		Creche		J.Infância		Ludoteca	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
61 Custo mercadorias vendidas e mat.cons.	103.212	95.833	21.671	15.376	49.840	38.439	23.863	21.226	19.524	17.362	4.334	7.688
62 Fornecimentos e serviços externos	280.148	230.994	21.648	24.362	18.406	22.496	26.631	25.050	26.130	27.159	2.376	4.049
63 Gastos com o pessoal	803.323	725.391	90.333	87.766	208.923	183.361	315.810	306.719	160.512	160.242	24.494	33.733
64 Gastos de depreciação e amortização	59.615	53.549	1.275	4.778	13.943	6.258	7.086	4.731	6.195	8.534	88	759
68 Outros gastos e perdas	2.559	5.693	2.552	2.544	333	1.667	421	2.220	6.009	7.441	13	255
69 Gastos e perdas de financiamento	8	77	1	12	1	13	2	14	1	18	0	0
Total dos Gastos	1.248.865	1.111.536	137.481	134.837	291.447	252.234	373.813	359.959	218.372	220.757	31.304	46.483
Gasto p/utente mensal	1.626	1.447	573	624	656	657	519	508	414	428	217	176
RENDIMENTOS												
71 Vendas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72 Prestações de serviços	1.124.669	1.051.486	106.707	93.767	296.030	264.576	354.826	328.774	187.354	183.073	24.884	32.647
721 Quotas dos utilizadores (Mensalidades)	631.015	608.426	64.987	56.597	100.177	86.803	25.243	50.927	86.044	80.454	24.884	32.647
722 Quotizações e Joias	404	970	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
723 Participações ISS -Ac. Coop. Tipico	470.007	424.192	41.052	36.741	195.743	177.361	329.583	277.847	101.310	102.619	0	0
725 Serviços secundarios	23.242	17.898	669	430	110	412	0	0	0	0	0	0
73 Variação nos inventários da produção	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75 Subsídios, doaç. e leg. à exploração	29.341	44.847	302	1.247	1.093	4.121	264	645	302	690	75	130
78 Outros rendimentos e ganhos	36.323	16.905	3.414	678	5.106	128	16.740	11.212	36.288	27.913	695	511
79 Juros e outros rendimentos similares	43.982	24.053	7.103	3.847	8.799	4.506	13.042	6.608	11.345	6.251	2.135	1.319
Total dos Rendimentos	1.234.315	1.137.291	117.525	99.539	311.028	273.331	384.872	347.239	235.288	217.926	27.790	34.608
Rend.p/utente mensal	1.607	1.481	490	461	701	712	535	490	446	422	193	131
Resultado líquido	-14.550	25.754	-19.956	-35.299	19.582	21.097	11.059	-12.720	16.916	-2.831	-3.514	-11.875

Nº médio de Utentes	64	20	18	37	32	60	59	44	43	18	22
	64	20	18	37	32	60	59	44	43	18	22

Santa Casa da Misericórdia do Cadaval

Demonstração de Resultados por Resposta Social e Atividades

GASTOS	Farmácia		Prédios Urbanos		Prédios Rústicos		AL M ³ Violeta		SAAS		RSI	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
61 Custo mercadorias vendidas e mat.cons.	911.379	939.951	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62 Fornecimentos e serviços externos	21.759	23.996	7.496	7.306	6.560	1.495	3.632	1.495	18.910	15.167	5.462	1.235
63 Gastos com o pessoal	224.402	214.521	0	0	0	0	0	0	54.839	57.041	11.075	7.542
64 Gastos de depreciação e amortização	4.257	6.091	9.573	8.863	0	1.954	2.203	1.954	1.467	1.094	6	0
68 Outros gastos e perdas	49.823	49.518	0	30	48	0	0	0	3	367	0	0
69 Gastos e perdas de financiamento	10.003	9.341	0	0	0	0	151	0	0	0	0	0
Total dos Gastos	1.221.623	1.243.419	17.068	16.199	6.560	48	5.985	3.448	75.219	73.669	16.542	8.778
RENDIMENTOS												
71 Vendas	1.288.245	1.290.066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72 Prestações de serviços	15.439	16.165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73 Variação nos inventários da produção	0	0	13.340	13.340	13.340	13.340	0	0	0	0	0	0
75 Subsídios, doaç. e leg. à exploração	35.799	43.010	36.322	42.843	4.305	8.380	9.131	9.963	101.250	105.398	18.525	13.894
78 Outros rendimentos e ganhos	188	2.637	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79 Juros e outros rendimentos similares	1.339.671	1.351.878	38.922	54.238	17.645	21.720	9.131	9.963	101.250	105.398	18.525	13.894
Total dos Rendimentos	1.339.671	1.351.878	38.922	54.238	17.645	21.720	9.131	9.963	101.250	105.398	18.525	13.894
Resultado líquido	118.048	108.459	21.853	38.039	11.085	21.672	3.145	6.514	26.031	31.728	1.983	5.116

(valores em €)

Demonstração de Resultados por Naturezas

(valores em €)

AR A
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	PERÍODO	
		2024	2023
Vendas e Serviços prestados	18	3.398.154,09	3.260.554,05
Subsídios, doações e legados à exploração	19	153.751,17	182.365,76
Variação nos inventários da produção	8	13.340,00	13.340,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8.1	(1.133.823,43)	(1.135.874,67)
Fornecimentos e serviços externos	20	(439.158,77)	(383.309,45)
Gastos com o pessoal	21	(1.893.709,57)	(1.776.315,91)
Outros rendimentos e ganhos	22	270.716,61	210.764,32
Outros gastos e perdas	23	(71.881,15)	(79.258,50)
Resultado antes das depreciações, gastos de financiamento e impostos		297.388,95	292.265,60
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	5	(105.707,08)	(96.610,21)
Resultado operacional		191.681,87	195.655,39
Resultados antes de impostos		191.681,87	195.655,39
Resultado líquido do período		191.681,87	195.655,39

Santa Casa da Misericórdia do Cadaval - NIF:500849463

Balanço

(valores em €)

RUBRICAS	Notas	PERIODO	
		2024	2023
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	2.579.740,99	1.921.735,77
Investimentos financeiros	6	9.015,97	9.615,78
Outros créditos e ativos não correntes	7	0,00	1.140.156,00
Subtotal		2.588.756,96	3.071.507,55
Ativo corrente			
Inventários	8	237.423,38	221.737,40
Creditos a receber	9	135.497,96	131.995,59
Fundadores/ beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	10	33,00	21,00
Diferimentos	11	9.134,49	8.601,26
Outros Ativos Correntes	12	1.042.435,32	87.285,45
Caixa e depósitos bancários	13	3.659.205,41	3.568.816,43
Subtotal		5.083.729,56	4.018.457,13
Total do Ativo		7.672.486,52	7.089.964,68
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		342.508,06	342.508,06
Reservas		449.290,00	449.290,00
Resultados transitados		4.608.054,20	4.135.396,91
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais		1.540.481,78	378.485,86
	14	6.940.334,04	5.305.680,83
Resultado líquido do período		191.681,87	195.655,39
Total dos Fundos Patrimoniais		7.132.015,91	5.501.336,22
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Diferimentos	11	0,00	1.140.156,00
Subtotal		0,00	1.140.156,00
Passivo corrente			
Fornecedores	15	182.674,57	116.000,96
Estado e outros entes públicos	16	103.612,36	40.798,32
Diferimentos	11	0,00	40.909,77
Outros passivos correntes	17	254.183,68	250.763,41
Subtotal		540.470,61	448.472,46
Total do Passivo		540.470,61	1.588.628,46
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo		7.672.486,52	7.089.964,68

AR
Assinatura
11.11.20
Erny

Santa Casa da Misericórdia do Cadaval - NIF:500849463
Demonstração dos Fluxos de Caixa

(valores em €)

RUBRICAS	Notas	PERÍODO	
		2024	2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto			
Recebimentos de clientes e utentes		3.486.421,89	3.351.132,68
Pagamentos de subsídios		-	-
Pagamentos de apoios		-	-
Pagamentos de bolsas		-	-
Pagamento a fornecedores		(1.601.326,88)	(1.610.856,82)
Pagamentos ao pessoal		(1.820.846,98)	(1.726.732,94)
Caixa gerada pelas operações		64.248,03	13.542,92
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento			
Outros recebimentos/pagamentos		217.705,62	119.449,75
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		281.953,65	132.992,67
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(97.225,48)	(244.990,67)
Ativos intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		-	-
Outros Ativos		(666.486,82)	(19.889,11)
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		2.000,00	10.666,66
Ativos intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		-	2.867,52
Outros Ativos		-	-
Subsídios ao investimento		478.259,39	-
Juros e rendimentos similares		55.128,56	17.756,49
Dividendos		-	-
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		(228.324,35)	(233.589,11)
Fluxos de caixa da atividade de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		-	-
Realizações de fundos		-	-
Cobertura de prejuízos		-	-
Doações		-	-
Outras operações de financiamento		36.759,68	39.076,82
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-	-
Juros e gastos similares		-	-
Dividendos		-	-
Reduções do fundo		-	-
Outras operações de financiamento			
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		36.759,68	39.076,82
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		90.388,98	(61.519,62)
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período	13	3.568.816,43	3.630.336,05
Caixa e seus equivalentes no fim do período	13	3.659.205,41	3.568.816,43

R R
Arribas
Arribas
U. d. B.
[Signature]
[Signature]