



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE CADAVAL

“Ao Serviço da Comunidade desde 1930”



Relatório e Contas do Exercício
de 2022

e

Parecer do Conselho Fiscal



RELATÓRIO DA MESA ADMINISTRATIVA

- **Introdução**

Caros Irmãos.

O Relatório da Mesa Administrativa referente ao ano de 2022 tem como objetivo principal dar a conhecer aos Irmãos da Santa Casa as atividades e as realidades vividas pela instituição, durante o exercício da sua missão no ano anterior, quer ao nível do apoio social aos mais vulneráveis, quer melhoria dos serviços prestados e/ou no desenvolvimento das suas atividades ao longo do ano em prol de todos os utentes e suas famílias aos quais prestamos serviços e para o quais estamos sempre disponíveis, sem quaisquer distinções no momento de acolher, proteger e cuidar.

A Santa Casa continua por isso empenhada em apostar nas relações institucionais com parceiros estratégicos e relevantes que nos permitam desenvolver trabalho social de qualidade, bem como a implementação de novos projetos e parcerias, que visem apoiar os nossos concidadãos mais vulneráveis e por outro lado melhorar as condições de acolhimento dos nossos utilizadores nos diversos serviços.

Pelo que o Relatório da Mesa Administrativa e as Contas do ano de 2022 têm que apresentar necessariamente o impacto da situação sócio económica e financeira, que tem vindo a afetar a vida da instituição e o seu normal funcionamento, tendo em conta que a instituição desenvolve as suas atividades para as famílias e para os utentes, cujas condições socio económicas não tiverem alterações significativas nos seus rendimentos médios mensais, pese embora tenham ocorrido atualizações aos valores das pensões e dos vencimentos das famílias, mas que acabaram por ter um efeito quase nulo nos seus rendimentos disponíveis, face aos valores da inflação que se perpetuou durante o ano anterior.

Contudo, além destes constrangimentos referentes aos baixos rendimentos da sociedade em geral os desafios para a instituição também não terminaram com o fim da situação pandémica, apenas tivemos uma ligeira normalização do no nosso modo de vida em sociedade quanto à liberdade diária de convivência, fomos por isso regressando aos nossos costumes cautelosamente com reserva e prudência.

Ultrapassados alguns dos constrangimentos o ano de 2022 ficou marcado, sobretudo pelo início de uma guerra na europa. Este conflito repercutiu-se na gestão da instituição que também ela foi de certa forma acerbada, pela galopante escalada dos preços quer dos bens alimentares essenciais, quer dos produtos indispensáveis ao bem-estar, saúde e conforto dos



nossos utentes e ainda e de forma muito significativa, nos custos da energia utilizada no nosso dia-a-dia.

A guerra no continente europeu com a invasão da Rússia sobre a Ucrânia, foi algo inesperado para a maioria de todos nós, mas cuja repercussão, a todos nos afeta e a todos nos obrigou a repensar o modo frágil, em que assentam a defesa dos Direitos Humanos e a Liberdade sobre os Homens e Mulheres em qualquer lugar do mundo, dito por civilizado, isto quando assistimos, diariamente à destruição massiva de Homens, Mulheres e Crianças como fosse um procedimento normal sob o olhar de milhões de outros seres humanos e de todas as entidades e organismos mundiais, supostamente instituídos de poder suficiente para repelir esta carnificina que se perpetua sob o ser humano, bem perto das nossas vidas.

Depois desta consideração da Mesa, sobre o contexto socio económico em que estamos inseridos e regressando à nossa instituição, importa transmitir aos Irmãos que durante o ano de 2022 a Santa Casa manteve a sua colaboração com todas as parcerias já estabelecidas, nomeadamente mantendo a sua participação ativa na Rede Social do Concelho do Local, no Conselho Municipal da Educação do Cadaval a colaboração com todas as Juntas de Freguesia, com a Associação Leader Oeste com a Delegação Local da Cruz Vermelha Portuguesa, com as restantes I.P.S.S., com a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários, com o Instituto da Segurança Social, I.P, com o Instituto do Emprego e Formação Profissional e muitas outras entidades Públicas e Privadas, Escolas Técnico Profissionais, Institutos Politécnicos e Faculdades, tudo entidades que ao longo do ano vamos interagindo sobre os assuntos que nos são transversais.

Durante o ano transato demos também continuidade à execução do Protocolo de Cooperação para o desenvolvimento do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social/SAAS, parceria que se mantém até à presente data.

A instituição cumpriu de forma geral todos objetivos previstos no seu Plano de Ação que foi apresentado anteriormente aos Irmãos e que passa no essencial, pelo cumprimento da sua missão no âmbito da assistência à 3ª idade com as respostas sociais da ERPI, do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário, no apoio à infância em que mantivemos o normal funcionamento da Creche e do Jardim “As Pintinhas” e demos continuidade também ao serviço de apoio às famílias com o serviço da Ludoteca.

Continuamos também a disponibilizar todos os serviços na nossa farmácia, propagando sempre uma relação de aproximação às necessidades dos utentes/clientes, promovendo um atendimento personalizado e fiável por via de um quadro de pessoal técnico especializado para o efeito.

A Mesa Administrativa entende que apesar de todos os desafios que tivemos de ultrapassar ao longo do ano de 2022 que a Santa Casa da Misericórdia do Cadaval enquanto agente local de desenvolvimento social e de apoio à população, cumpriu os seus objetivos de forma abrangente desenvolvendo e melhorando os serviços que presta à sua comunidade, aos utentes e famílias que em nós confiam diariamente.



[Handwritten signatures and initials]

Por ultimo é também não menos importante devemos referir o contributo e o empenho de todos quantos constroem o dia-a-dia desta nobre instituição para o cumprimento da sua Missão.

• **Objetivos Gerais da Instituição**

A Santa Casa da Misericórdia, continua assim a cumprir com os seus objetivos a desenvolver as suas atividades em prol da nossa comunidade, continua a ser uma entidade de referência respeitada por todos os parceiros públicos e privados no que diz respeito ao desenvolvimento de políticas de apoio social e de acompanhamento aos mais vulneráveis apresentando diariamente respostas aos anseios das famílias e dos utentes.

A Mesa Administrativa na qualidade de órgão de gestão cuja missão é a de orientar e otimizar os recursos tem sempre um trabalho substancial, nomeadamente o de continuar a garantir a sustentabilidade da própria instituição com os recursos disponíveis e a sua continuidade para as gerações futuras, preservando sempre a sua identidade e os valores sociais que levaram à sua constituição.

Assim e com este sentido de missão a Mesa Administrativa renovou a sua estratégia de continuidade que se traduz no cumprimento dos seguintes objetivos:

- Manter em funcionamento todas as respostas sociais e atividades melhorar a qualidade dos serviços prestados aos utentes e famílias;
- Manter o equilíbrio entre os gastos e os rendimentos;
- Manter, ampliar e/ou reduzir o quadro de pessoal de acordo com as necessidades;
- Manter em boas condições todos os equipamentos;
- E ampliar sempre que possível seu ativo tangível.

A instituição pretende também continuar a contar com uma equipa de colaboradores coesos e identificados com nossos princípios éticos e morais, nomeadamente preservando:

- O Respeito pelos Direitos Humanos;
- A Melhoria do Diálogo Social;
- O Respeito pelo Meio Ambiente;
- O Envolvimento da Instituição no Progresso da Comunidade Local;
- O Respeito pela Igualdade de Oportunidades e de Género no Desenvolvimento das nossas Atividades.



U. I. L. 66

AÇÕES E INTERVENÇÕES

1. Terceira Idade

Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas ERPI - N^a Sr.^a da Conceição

Trata-se de uma resposta social que tem como objetivo garantir o alojamento permanente para pessoas com autonomia ou em situação de perda de independência, onde o utente pode beneficiar e dispor da intervenção de equipas técnicas multidisciplinares, constituídas por profissionais experientes que proporcionam apoio social, cuidados de saúde, higiene e alimentação todos os dias do ano as 24 h. do dia.

A ERPI tem uma capacidade/lotação e um acordo de cooperação para 64 utentes residentes, encontrando-se normalmente com a sua capacidade lotada.

O custo médio mensal da resposta por utente foi de 1.335,95€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 44.

Depois de dois anos marcados por fortes restrições no seu funcionamento por motivo da pandemia a instituição nesta resposta social, foi mantendo algumas das boas práticas para evitar os contágios e maiores riscos aos utentes, nomeadamente manteve o cumprimento obrigatório do uso da máscara e a realização de visitas aos utentes em horário e local apropriado, por outro lado fomos aliviando as medidas de proteção e permitindo a saídas dos utentes assim como a sua deslocação com familiares ao exterior da ERPI, numa tentativa de retorno à normalidade.

Centro de Dia/CD

O Centro Dia é uma resposta diferenciada que funciona acoplada ao edifício da ERPI e que pode incluir todos os serviços necessários à promoção da qualidade de vida do utente/cliente, exceto o seu alojamento.

Tem uma capacidade/lotação para 40 utentes um acordo de cooperação para 31 e verificou-se uma frequência média de 17 utentes.

O custo médio mensal da resposta por utente foi de 615,69€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 5.



Nesta resposta em situações ocasionais efetuamos o Acolhimento Temporário em ERPI de utentes utilizadores do Centro Dia de modo a realizar a sua recuperação física normalmente associada a situações de pós-operatório ou agravamento do estado de saúde por motivos diversos.

28.1.22

No ano de 2022 e de acordo com as orientações da Direção Geral da Saúde os utentes desta resposta continuaram a receber os serviços sob a forma de domiciliação, ou seja, os serviços são prestados nos seus domicílios.

Sendo que em outubro de 2022 procedemos à reabertura da resposta social do Centro de Dia no edifício da ERPI o regresso destes utentes para utilização das mesmas instalações obrigaram a uma reorganização do espaço disponível neste edifício, conforme ocorria antes da pandemia.

Serviço de Apoio Domiciliário/SAD

O SAD é uma resposta social diferenciada na qual são prestados diversos serviços de qualidade de acordo com as necessidades dos utentes no seu domicílio, nomeadamente as refeições os 7 dias da semana; a higienização pessoal; habitacional; o apoio na prestação de cuidados de saúde; o apoio na realização de pequenas tarefas diárias entre outras rotinas dos utentes.

A breve prazo esta resposta social será um tipo de prestação de serviços com maior oportunidade de desenvolvimento, tendo em conta a longevidade do ser humano e a sua maior autonomia ao longo da vida.

Todos os indicadores sociais vão no sentido de que o utente irá passar a estar mais tempo no seu domicílio pelo que os serviços prestados pelas equipas do SAD serão adequados às novas realidades de acordo e conforme os interesses de cada utente na sua própria habitação.

O SAD tem atualmente uma capacidade/lotação para 45 utentes um acordo de cooperação para 35 e verificou-se uma frequência média de 39 utentes.

O custo médio mensal da resposta por utente foi de 516,84€.

O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 11.



Handwritten signatures and initials: AB, J, Vm, and others.

Atividades - Terceira Idade - ERPI - CD - SAD

Algumas das atividades/ações que se encontravam previstas no Plano de Ação para o ano de 2022 tendo em conta a faixa etária que utiliza estas respostas sociais e a sua mais frágil situação de saúde por motivo do isolamento a que estiveram sujeitos, obrigaram a alterações de algumas das ações que se encontravam previstas ou à sua reorganização, como tal não foram todas possíveis de realizar ou foram alteradas por outras atividades idênticas, que permitem obter os mesmos resultados de apoio psicossocial ou lúdicas mantendo-se sempre como primazia a proteção dos utentes.

Foi assim dada preponderância à realização de trabalhos desenvolvidos internamente com os utentes, bem como à criação de momentos individuais e/ou em grupo de atividades de motricidade e lúdicas, nomeadamente com a realização de trabalhos para a comemoração das épocas festivas ao longo do ano. Continuamos a manter à interação com as famílias sob a forma de videochamadas e a partilha de fotos na nossa pagina do facebook.

Conseguimos ainda com alguns dos utentes residentes na ERPI e do Centro de Dia realizar algumas saídas ao exterior para momentos de lazer, pequenos passeios de autocarro e em grupos organizados, deslocações à Serra de Montejunto; Santuário de Fátima; Nazaré, Srº Jesus do Carvalhal entre outras saídas.

Este ano como complemento pela não realização da Festa de Natal com os Familiares dos utentes a instituição ofereceu a todos um momento de Teatro protagonizado pelo Grupo de Revista “Gente Gira” e também por altura do Natal foi também realizado um pequeno concerto musical pelos jovens músicos da Banda Filarmónica do Cadaval.

2. Infância

Creche “As Pintinhas”

É uma resposta social destinada a utentes com idade compreendida entre os 4 meses e os 36 meses, dispõe de um espaço de berçário e 3 salas devidamente equipadas para acolher e integrar utentes que iniciem a utilização deste tipo de resposta.

A creche tem capacidade para 58 utentes e um acordo de cooperação para 51 utentes.

A creche teve uma frequência média de 56 utentes.

O custo médio mensal da resposta por utente foi de 428,84€.

O numero médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 19.



De referir que nesta resposta social durante o mês de setembro de 2022 entrou em vigor e foi implementada a medida de Apoio às Famílias referente à utilização Gratuita da Creche, decorrente da publicação da Lei nº 2 de 2022 e da Portaria nº 198/2022, diplomas que vieram definir como gratuita a utilização desta resposta para todas as crianças nascidas a partir do dia 1 de setembro de 2021, situação que permitiu que tenha sido de imediato preenchida a sua capacidade máxima.

Jardim de Infância “As Pintinhas”

É uma resposta social destinada a utentes com idade a partir dos 3 anos até ao seu ingresso no 1º ciclo do ensino básico, dispõe de 3 salas devidamente equipadas para utentes do pré-escolar. A resposta manteve a abertura para a frequência exclusiva da componente letiva gratuita sempre que existam vagas disponíveis.

A resposta tem capacidade para 75 utentes um acordo de cooperação para 75 e teve uma frequência média de 49 utentes.

O custo médio mensal da resposta por utente foi de 475,85€.

O numero médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 8.

Nesta resposta social a Mesa Administrativa em virtude do reduzido numero de utentes inscritos para frequentar a resposta do pré-escolar, tomou a decisão de no inicio do ano letivo/setembro colocar apenas em funcionamento duas salas de pré-escolar/jardim de infância.

Ludoteca “As Pintinhas”

È uma atividade desenvolvida pela instituição de forma autónoma sem acordo de cooperação que tem como objetivo principal, prestar um apoio suplementar às famílias na componente social extracurricular após os períodos escolares diários.

Esta resposta tem sido uma opção essencialmente para as famílias cujos familiares deixam de frequentar a nossa resposta do jardim de infância e que dão continuidade a relação com esta instituição nos cuidados aos seus familiares neste serviço da Ludoteca.

Destina-se a crianças entre os 6 e os 12 anos de idade e é um espaço onde são prestados diversos serviços lúdicos e de lazer, bem como o fornecimento das refeições diárias almoço e lanche, assim como o acompanhamento durante a frequência das atividades escolares e nas interrupções letivas.

Esta atividade tem capacidade para 30 utentes e teve uma frequência média de 21 utentes.

O custo médio mensal por utente da ludoteca foi de 168,13€.



O número médio de trabalhadores afetos a esta resposta é de 2.

Atividades Creche Jardim de Infância e Ludoteca “As Pintinhas”

No ano de 2022 retomamos o normal funcionamento destas respostas executando o Projeto Educativo e os Projetos Pedagógicos das diversas salas, dando primazia ao acompanhamento dos utentes dentro do espaço da sala com vista ao seu desenvolvimento pessoal, cognitivo e lúdico.

A instituição participou em diversas atividades lúdicas de âmbito local em parceria com as demais entidades com responsabilidade nas áreas da infância com o apoio do Município.

Foi também retomada a realização da colónia de férias aberta na ultima quinzena do mês de julho na praia do Baleal, esta iniciativa foi apenas efetuada com os utentes do Jardim de Infância/Pré-Escolar e Ludoteca.

No decorrer do ano realizamos algumas saídas/passeios pedagógicos para o exterior nomeadamente deslocações ao Teatro a Lisboa, Visita ao Jardim Zoológico, deslocação ao Circo de Natal e ao Cinema.

Foi de novo realizada a Festa de Natal no auditório dos Bombeiros Voluntários do Cadaval um evento que permitiu juntar as Famílias e os Utes e todos os Colaboradores das respostas sociais da Creche, Jardim e Ludoteca um momento natalício com diversas representações e atividades preparadas com os utentes, que proporcionaram um momento de grande convívio onde não faltaram as prendas oferecidas pela instituição aos utentes entregues pelo Pai Natal.

3. Farmácia

A Farmácia manteve a sua total disponibilidade para o aconselhamento de todos os utentes/clientes caracterizado por um atendimento profissional e personalizado em que cada cliente é um amigo.

Mantivemos a fidelização dos nossos clientes dando continuidade à operacionalização do Cartão Cliente “Cartão + Vantagem” que promove a acumulação de créditos sob o valor das compras efetuadas para descontar nas compras futuras.

Demos continuidade às parcerias com as IPSS’S e Associações Locais no que diz respeito à venda de especialidades farmacêuticas, permitindo dessa forma dar prosseguimento ao volume de vendas mensais trabalhadas na farmácia e por outro lado apoiar estas instituições e associações com um valor monetário sobre o volume de receitas trabalhadas.



Foi dada visibilidade aos serviços de proximidade de modo a atrair novos clientes e assim inverter as tendências do setor.

Continuamos a dispor na farmácia de um serviço de acompanhamento e aconselhamento nutricional prestado por uma técnica nutricionista.

Promovemos e efetuamos diariamente vários rastreios e ações numa lógica de promoção da vida saudável.

Mantivemos junto do principal fornecedor o grupo OCP-Portugal - SA uma parceria com as farmácias da Santa Casa da Misericórdia da Arruda dos Vinhos e Cascais o que nos permite obter vantagens competitivas nas aquisições de especialidades farmacêuticas.

A farmácia durante uma parte do ano de 2022 continuou a disponibilizar à comunidade e aos seus clientes a realização dos testes à COVID 19 - TRAGs de antigénio/Certificados, situação que se manteve até ao final do março o que promoveu um acréscimo significativo do volume de vendas da farmácia, pois foram estes os testes obrigatórios para diversas utilizações e que foram comparticipados pelo Serviço Nacional de Saúde.

O numero médio de trabalhadores afetos à farmácia é de 7.

4. Prédios Urbanos

Dentro deste âmbito de atuação a instituição continua a dispor de nove vivendas geminadas destinadas a habitação social que visam alojar sob a forma de arrendamento, algumas famílias socialmente mais desfavorecidas, visando a promoção e integração das mesmas na comunidade, neste ano foi concluída a obra de remodelação de uma das vivendas unifamiliares.

Mantivemos os protocolos de cooperação com a Câmara Municipal do Cadaval no alojamento de duas famílias socialmente desfavorecidas. Estes protocolos foram atualizados de 125€ mensais por família para um valor de 200€ no decorrer do ano de 2022.

Relativamente ao edifício “Maria Violeta” mantém-se como uma atividade complementar de apoio a residentes seniores, com disponibilidade para arrendamento de 4 frações urbanas que atualmente estão todas ocupadas.

5. Prédios Rústicos - Exploração

É uma atividade que mantém com a mesma dinâmica de exploração direta e o arrendamento.



[Handwritten signatures and initials]
21.1.2020

A exploração direta consiste no desenvolvimento e produção da madeira eucalipto, pinheiros e sobreiros em dois prédios rústicos o “Casal da Velha e Casal Fidalgo” e “Covão”.

No que reporta aos arrendamentos rurais sob áreas do prédio rustico “Casal da Velha e Casal Fidalgo, ocorreram algumas reconversões de arrendamento, nomeadamente a mudança de titulares de áreas já cedidas/arrendadas e também o arrendamento de novas áreas em concreto a área em que foram cortados e arrancados os eucaliptos e também uma outra área onde foi efetuado o corte de uma zona de pinhal onde procedemos ao corte da madeira por iniciativa da instituição.

6. Alojamento Local - AL - Edifício “Maria Violeta”

Esta atividade do Alojamento Local/AL, mantém-se em funcionamento no edifício “Maria Violeta”, sito na Rua 1º de dezembro nº 1 e Rua Padre José Inácio Pereira nº 25, na vila do Cadaval e é constituída por 2 frações do 3º piso deste edifício.

Esta atividade conta com a participação de uma empresa local a “Proturistic” com a qual estabelecemos uma parceria para o desempenho desta atividade, nomeadamente ao nível da gestão das reservas nos sites próprios para o exercício deste tipo de atividade comercial.

7. SAAS - Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social

Trata-se de um serviço de apoio a população de âmbito concelhio realizado de forma descentralizada que conta com a parceria das Juntas de Freguesia e cujo objetivo principal é o informar, aconselhar e encaminhar para respostas e/ou serviços ou prestações sociais adequadas as mais diversas situações sociais, referentes aos indivíduos e/ou famílias, visando sempre a promoção da sua autonomia própria e o seu enquadramento na sociedade civil de forma a poder retomar o desenvolvimento da sua vida.

A execução deste serviço de apoio à população resulta da execução de um acordo de cooperação que foi celebrado com o Instituto da Segurança Social, atualmente é desenvolvido por três técnicos superiores das áreas das ciências sociais, sendo que um dos técnicos exerce funções de coordenação em regime de meio tempo, tem como sede do seu funcionamento a área dos serviços administrativos da instituição.

Ao longo do ano o SAAS trabalhou 118 processos, sendo que a maior incidência foi nas freguesias de Lamas e Cercal e Cadaval e Pero Moniz este serviço acompanhou uma média mensal 21 processos e contou com uma média mês de 54 atendimentos, que incluem visitas técnicas ao domicílio, atendimentos presenciais entre outros procedimentos administrativos tendo sido também concretizados 18 acordos de intervenção social.

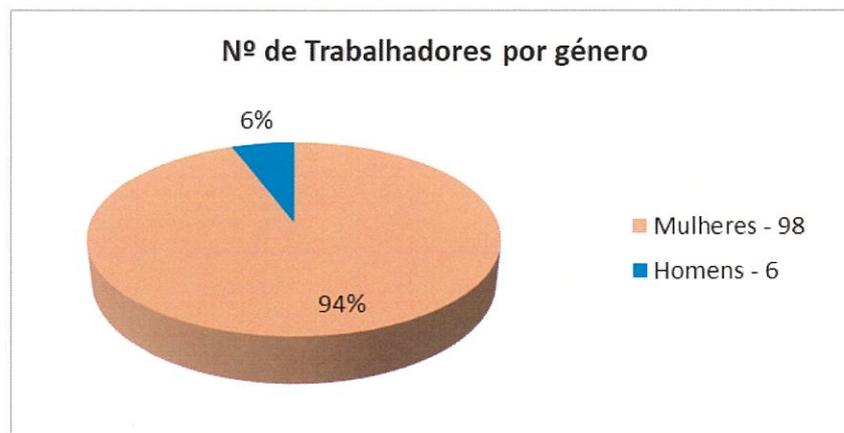


[Handwritten signatures and initials]

8. Recursos Humanos:

Caracterização do Quadro de Pessoal

Nº Médio de Trabalhadores	99
Média de Idades	43 anos
Média Salarial	1.008,30 €
Nº Total de Trabalhadores a 31 Dezembro	104



A instituição mantém sempre que possível uma política de permanência transformando os contratos de trabalho a termo resolutivo certo ou incerto em contratos de trabalho sem termo tendo como orientação as qualificações e as necessidades da própria instituição, dotando as respostas sociais e os serviços dos recursos necessários para uma resposta de qualidade nos serviços que são prestados nas diversas respostas.

Os trabalhadores em regime de contrato de trabalho a termo resultam na sua maioria por motivo de substituições diretas e indiretas de trabalhadores que se encontram ausentes por incapacidade para o trabalho e/ou gozo de férias.



Durante o ano de 2022 dando continuidade a um maior reforço nas funções de limpeza e higienização dos espaços como forma de combate à transmissão do vírus, resultou numa média de 17 trabalhadores em regime de contrato de trabalho a termo.

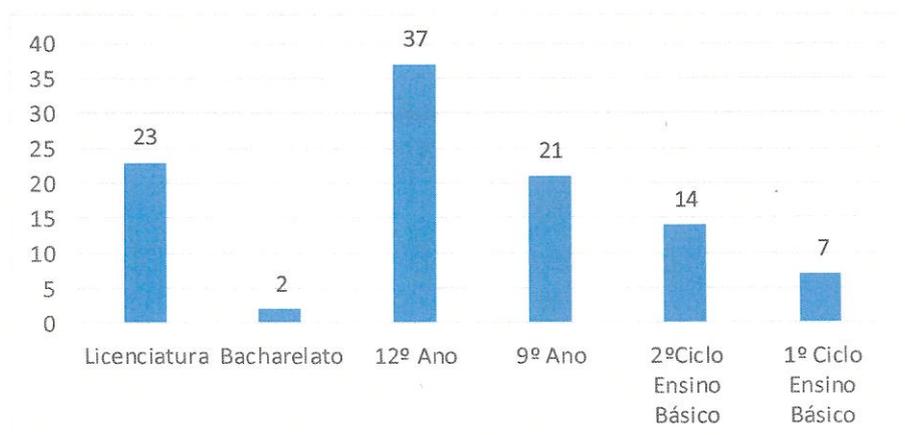


A instituição continuou a facultar e a incentivar a continuidade da aquisição e melhoria de novas competências aos seus colaboradores, quer seja por via da realização de ações de formação, quer no deferimento da tentativa de melhoria das qualificações pessoais, por via do ensino regular quando o colaborador tem essa vontade e decide usufruir do estatuto de trabalhador estudante.

Ao nível da formação profissional durante o ano de 2022 a instituição promoveu diversas ações de formação, que permitiram que fossem concretizadas um total de **3.158** horas de formação, sendo a sua maioria concretizadas com o apoio do IEFP.

As formações ministradas incidiram sobre áreas diversificadas e transversais com interesse para os colaboradores das diversas respostas sociais.

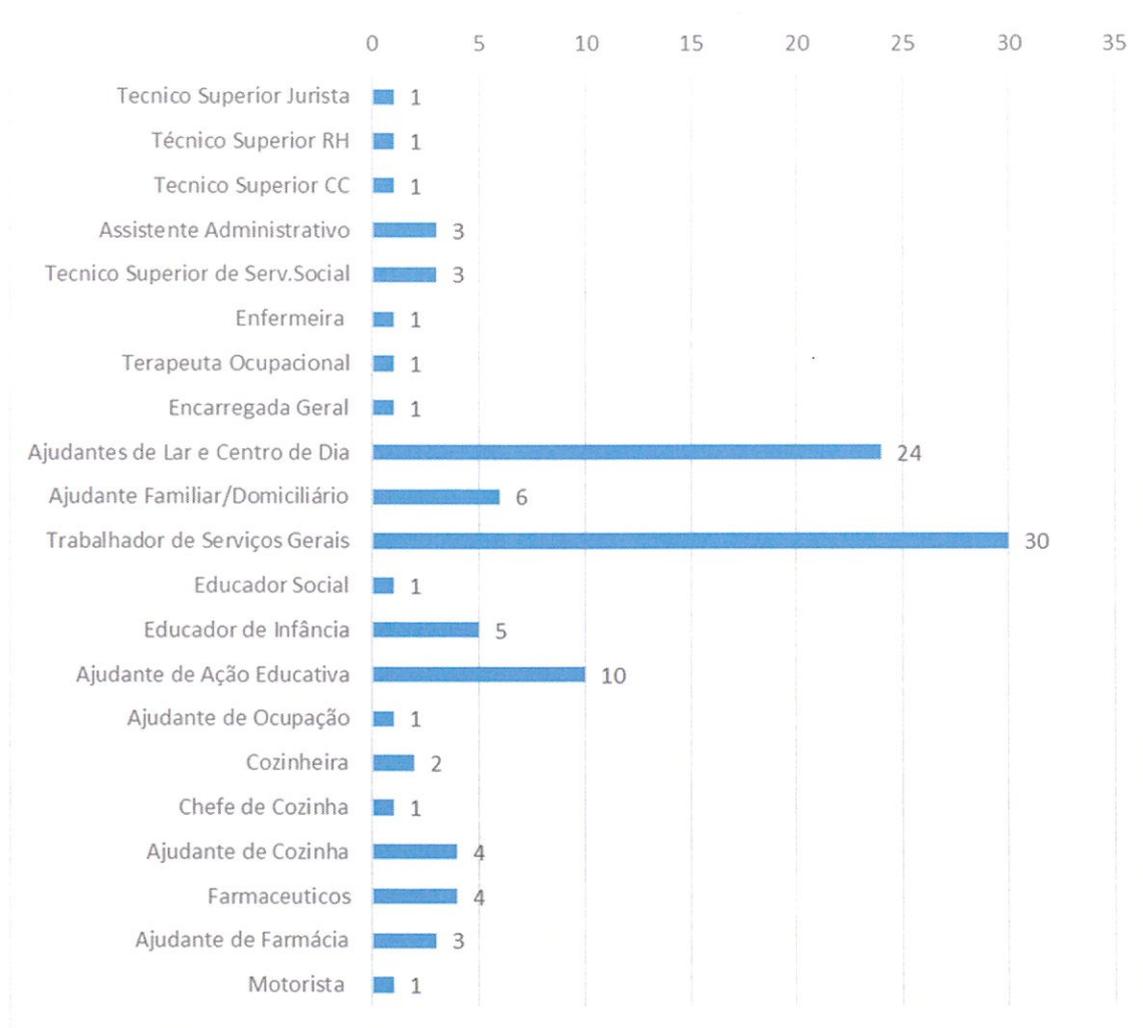
No gráfico seguinte apresenta-se a distribuição dos recursos humanos por níveis de Habilitações Literárias.





[Handwritten signatures and initials]
H. I. L. B. J. M.

Quadro/Mapa dos Recursos Humanos por Categorias Profissionais



9. Elucidações de Âmbito Geral

No âmbito das dinâmicas habituais da instituição ao nível dos recursos humanos no ano anterior a instituição manteve as parcerias com o Instituto de Emprego e Formação Profissional/IEFP e manteve a contratação de dois recursos humanos ao abrigo do Programa de Emprego e Apoio à Qualificação das Pessoas Deficiências e Incapacidades.

Continuamos a colaborar com o Agrupamento de Escolas do Concelho do Cadaval, com as diversas Escolas Técnico Profissionais da Região Oeste, com os Institutos Politécnicos e Universidades no âmbito da celebração de Protocolos de Estágios Curriculares, que visam promover o acolhimento de alunos destas entidades naturais ou residentes no concelho,



[Handwritten signatures and initials]
21.1.2020

nomeadamente para a realização de estágios curriculares em contexto de trabalho nas diferentes respostas sociais.

Mantivemos também os diversos contratos de prestação de serviços com algumas empresas e prestadores individuais, nos quais delegamos responsabilidades e que assim nos permitem obter certificação da conformidade de funcionamento, como a empresa que efetua a recolha dos resíduos do tipo hospitalar referentes aos tratamentos realizados na ERPI e resíduos da Farmácia, também no âmbito da Medicina e Higiene no Trabalho e na implementação das medidas do controlo alimentar/HACCP.

Demos continuidade também à prestação de serviços com técnica/nutricionista para elaboração das ementas semanais/mensais das respostas da terceira idade e infância permitindo um acompanhamento continuado na preparação das refeições para os utentes.

Mantivemos a prestação de serviços com o Médico de Clínica Geral para o acompanhamento da situação clínica dos utentes residentes na ERPI.

Preservámos a execução do contrato de prestação de serviços com um técnico/enfermeira para executar trabalho de acompanhamento aos utentes da ERPI no início dia e final do dia e alternadamente ao sábado em conjugação com a técnica/enfermeira já existente no quadro de pessoal da instituição.

Prosseguimos com a prestação de serviços com a professora de música uma atividade extracurricular que a instituição proporciona a todos os utentes da infância de forma gratuita.

No ano de 2022 retomamos também a realização do Jantar de Natal entre os Órgãos Sociais e os Colaboradores da instituição um momento de convívio que permite celebrar esta época festiva em ambiente natalício e por outro lado aproximar e garantir unidade de todos os que de uma forma ou outra, trabalham diariamente para garantir o funcionamento das diversas atividades da instituição.



[Handwritten signatures and initials]

INVESTIMENTOS

EDIFÍCIOS/PROJETOS

Foi concluída a obra de remodelação de uma das vivendas unifamiliares na Rua do Campo da Bola iniciada no final do ano de 2021.

Relativamente a projetos e investimentos a instituição foi notificada da decisão de aprovação da sua candidatura ao PARES 3.0 para a construção de um edifício novo com vista à implementação das respostas sociais de um Centro de Atividades Ocupacionais Inclusivas/CACI e Lar Residencial/LR “Júlio Máximo Pereira da Silva” sob a qual já foi assinado o Contrato de Comparticipação Financeira.

O investimento total do projeto tem o valor estimado de 1.943.809,00€ cuja comparticipação do financiamento público será de 1.140.156,00€. Encontrando-se de momento em fase de validação da documentação final junto do I.S.S. I.P, com vista à publicação do anuncio do concurso publico para a construção da obra.

Durante o decorrer do ano 2022 a instituição tomou conhecimento que a candidatura que foi submetida ao P.R.R. para a construção de uma nova ERPI com 41 vagas, não foi considerada como elegível e como tal não é enquadrável para efeitos de candidatura submetida ao PRR, nomeadamente pelo facto do valor de construção da obra estar acima dos valores padrão referenciados previsto no aviso da candidatura e o concelho do Cadaval estar fora do âmbito de prioridade para este tipo de equipamento social/ERPI.

Por último podemos também comunicar que se encontra a decorrer a obra de remodelação do edifício da ERPI, cujo inicio foi no passado mês de dezembro e cujo objetivo será melhorar as acessibilidades dos utentes ao nível do pátio exterior do próprio edifício e por outro lado proceder a uma melhoria significativa ao nível do conforto e bem estar no piso do rés do chão, sala de convívio e acesso à zona do refeitório com a eliminação de algumas barreiras físicas.



[Handwritten signatures and date]
21.1.2023

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Resposta Social da ERPI

- ⇒ Equipamento para Apoio à Mobilidade/Ajudas Técnicas
- ⇒ Modernização e Atualização do Sistema Interno de Videovigilância
- ⇒ Instalação de 2 portões em ferro para a zona de acesso aos edifícios
- ⇒ Equipamento de Audiovisual
- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware

Serviços Administrativos

- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware
- ⇒ Fotocopiadora Impressora
- ⇒ Aquisição/Aplicação de Toldos Exteriores

Creche Jardim de Infância e Ludoteca “As Pintinhas”

- ⇒ Equipamento Informático Software e Hardware
- ⇒ Aquisição de Equipamento Didático, Pedagógico e de Motricidade

Geral

- ⇒ Manutenções e Reparações Diversas em todos os Edifícios e Veículos.

10. Considerações Finais

Posto isto e considerando os esclarecimentos que antecedem a Mesa Administrativa entende que as Contas do Exercício do ano de 2022, refletem os resultados objetivos e concretos da instituição continuamos a garantir a sustentabilidade da mesma, sem nunca perdermos o rumo nem a orientação dos nossos princípios éticos e sociais confirmados pelo Compromisso desta Santa Casa.

O ano de 2022 voltou a ser um ano trabalhoso embora dominado pelo fim da situação pandémica, tivemos um novo fator desestabilizador com o início de uma guerra no centro da Europa.

Contudo e apesar das dificuldades que nos foram sendo colocadas e de todos os desafios que tivemos de ultrapassar terminamos o ano de 2022 com um Resultado Líquido positivo de 124.287,48€, verifica-se a existência de um decréscimo de 54% face ao ano anterior sobretudo devido às alineações extraordinárias ocorridas no ano de 2021.



Tal contexto levou a que a instituição tenha conseguido concretizar o cumprimento integral de todos os seus compromissos obrigações e deveres, nomeadamente para com os trabalhadores, fornecedores e demais entidades públicas e privadas, dentro daquilo que está acordado ao longo do ano.

Por outro lado, procurámos envolver todos os colaboradores da instituição na resolução dos problemas, consciencializando os mesmos que no atual contexto socioeconómico e pandémico a todos foi exigido uma melhor afetação dos recursos e um enorme empenho na concretização dos objetivos desta Santa Casa.

Pelo que a Mesa Administrativa, agradece a todas as Entidades aos Colaboradores e a todos os que diretamente ou indiretamente participaram com esta instituição, pois sem eles não teria sido viável atingirmos os objetivos propostos e o cumprimento dos nossos fins.

Assim como à Mesa da Assembleia Geral, que garante a estabilidade e a coordenação de todos os trabalhos desenvolvidos bem como ao Conselho Fiscal, pela forma ativa e presente com que colabora no sentido de aferir e consolidar as ações executadas pela Mesa Administrativa, para todos os nossos sinceros agradecimentos.

A Mesa agradece por isso a confiança e assume o compromisso de continuar motivada e disponível para de uma forma voluntária aceitar os desafios que diariamente lhe são colocados.

11. Proposta de Aplicação dos Resultados Líquidos do Exercício de 2022

A Mesa Administrativa propõe assim que os Resultados Líquidos do Exercício do Ano de 2022 no valor de 124.287,48€ (cento e vinte e quatro mil duzentos e oitenta e sete euros e quarenta e oito cêntimos), sejam transferidos para a conta de Resultados Transitados.

Cadaval, 15 de março de 2023

A Mesa Administrativa

Aristides Lourenço Sécio

Luís Miguel Couto Domingos

Armanda Maria Reis Cruz Ribeiro

Augusto Fernando Alves Ramos

Daniel Filipe Gonçalves Amaro

Vitor Manuel Pinto Carvalho Lemos

Maria Eugénia R. Correia de Sousa

Demonstração de Resultados por Naturezas

(valores em €)

Rendimentos e Gastos	Notas	Período	
		2022	2021
Vendas e Serviços prestados	18	2.313.302,07	2.234.803,51
Subsídios, doações e legados à exploração	19	1.071.356,15	1.091.163,30
Variação nos inventários da produção	8	13.340,00	13.340,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8.1	1.167.697,31	1.140.686,88
Fornecimentos e serviços externos	20	371.980,02	420.715,62
Gastos com o pessoal	21	1.662.986,10	1.571.397,74
Outros rendimentos e ganhos	22	112.418,80	190.396,26
Outros gastos e perdas	23	118.273,64	51.852,39
Resultado antes das depreciações, gastos de financiamento e impostos		189.479,95	345.050,44
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	5	65.192,47	68.039,63
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		124.287,48	277.010,81
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	2.651,97
Juros e gastos similares suportados		0,00	8.883,79
Resultados antes de impostos		124.287,48	270.778,99
Resultado líquido do período		124.287,48	270.778,99

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: Signature
 - Middle right: "K. Ribeiro" with a checkmark
 - Bottom right: "L. I. L. S." with a checkmark
 - Further down: Another signature

Balanço

(valores em €)

Rubricas	Notas	Períodos	
		2022	2021
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	1.757.218,01	1.653.145,46
Investimentos financeiros	6	6.748,26	6.187,23
Outros créditos e ativos não correntes	7	1.140.156,00	134.920,53
Subtotal		2.904.122,27	1.794.253,22
Ativo corrente			
Inventários	8	207.793,07	195.848,69
Creditos a receber	9	136.086,90	119.433,94
Fundadores/ beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	10	49,78	49,78
Diferimentos	11	7.636,01	72.479,61
Outros Ativos Correntes	12	55.820,27	0,00
Caixa e depósitos bancários	13	3.630.336,05	3.409.602,69
Subtotal		4.037.722,08	3.797.414,71
Total do Ativo		6.941.844,35	5.591.667,93
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		342.508,06	342.508,06
Reservas		449.290,00	449.290,00
Resultados transitados		4.011.109,43	3.740.330,44
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais		393.610,18	404.982,69
	14	5.196.517,67	4.937.111,19
Resultado líquido do período		124.287,48	270.778,99
Total dos fundos patrimoniais		5.320.805,15	5.207.890,18
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Diferimentos	11	1.140.156,00	0
Subtotal		1.140.156,00	0
Passivo corrente			
Fornecedores	15	114.031,57	108.639,63
Estado e outros entes públicos	16	40.897,93	36.958,79
Diferimentos	11	79.686,32	0
Outros passivos correntes	17	246.267,38	238.179,33
Subtotal		480.883,20	383.777,75
Total do passivo		1.621.039,20	383.777,75
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		6.941.844,35	5.591.667,93

Santa Casa da Misericórdia do Cadaval - NIF:500849463

Demonstração dos Fluxos de Caixa

(valores em €)

RUBRICAS	Notas	PERÍODO	
		2022	2021
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto			
Recebimentos de clientes e utentes		2.413.307,46	2.327.431,84
Pagamentos de subsídios		-	-
Pagamentos de apoios		-	-
Pagamentos de bolsas		-	-
Pagamento a fornecedores		(1.617.172,77)	(1.653.462,32)
Pagamentos ao pessoal		(1.639.947,44)	(1.541.045,95)
Caixa gerada pelas operações		(843.812,75)	(867.076,43)
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento			
Outros recebimentos/pagamentos		1.070.838,29	1.038.341,07
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		227.025,54	171.264,64
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(33.520,41)	(55.656,00)
Ativos intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		-	-
Outros Ativos		(824,10)	-
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		170,00	84.666,70
Ativos intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		-	-
Outros Ativos		-	-
Subsídios ao investimento		-	-
Juros e rendimentos similares		739,53	2.651,97
Dividendos		-	-
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		(33.434,98)	31.662,67
Fluxos de caixa da atividade de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		-	-
Realizações de fundos		-	-
Cobertura de prejuízos		-	-
Doações		-	-
Outras operações de financiamento		39.913,82	39.783,51
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-	-
Juros e gastos similares		-	-
Dividendos		-	-
Reduções do fundo		-	-
Outras operações de financiamento		(12.771,02)	(8.883,79)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		27.142,80	30.899,72
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		220.733,36	233.827,03
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período	13	3.409.602,69	3.175.775,66
Caixa e seus equivalentes no fim do período	13	3.630.336,05	3.409.602,69


 Atribuído
 21.11.22
